



LIVRET D'ACCUEIL

FORMATION A DISTANCE

BIENVENUE	4
Qui sommes-nous ?	5
Vos accès à la formation.....	6
EXTRANET Participant.....	6
Fonctions principales :	6
Modalité de Connexion	6
Teams – Classe virtuelle (FOAD synchrone)	6
Fonctions principales	6
Modalité Connexion	7
Plateformes e-learning – Modules en autonomie (FOAD asynchrone)	7
Modules e-learning – via Be Square Learning	7
Fonctions principales	7
Modalité de connexion	7
Modules e-learning – via Campus FI.....	8
Fonctionnalités principales :	8
Modalité de connexion	8
Modules e-learning – via Danawi Learning	9
Fonctionnalités principales :	9
Modalité de connexion	9
Organisation des formations à distance	10
En amont de la formation.....	10
Pendant la formation (suivi de l’assiduité et de la participation)	10
A l’issue de la formation (Evaluations et validations).....	10
Accessibilité.....	11
Référents et assistance	12
Référent pédagogique.....	12
Référente technique	12
Assistance technique et pédagogique.	12
Règlement intérieur applicable aux FOAD	13
RGPD et sécurité des données	14
Quelles données sont collectées ?	14
À quoi servent vos données ?	14
Combien de temps sont-elles conservées ?	14
Vos droits.....	14
Charte de bon usage et propriété intellectuelle.....	15
Usage des outils numériques	15
Propriété intellectuelle des contenus	15

Sanctions en cas de non-respect	15
Nous contacter	16

BIENVENUE

Bienvenue chez **Be Square**, organisme de formation certifié, engagé aux côtés des professionnels des secteurs **banque, finance, assurance et immobilier**.

Vous accédez ici à un environnement de formation à distance conçu pour favoriser la montée en compétences, à votre rythme et selon vos disponibilités.

Notre approche repose sur trois piliers essentiels :

- ✓ **Accessibilité** : des contenus disponibles à distance, à tout moment
- ✓ **Accompagnement** : un suivi pédagogique et technique personnalisé
- ✓ **Exigence** : une qualité de service et des ressources alignées avec les attentes du terrain

Ce livret d'accueil vous présente :

- Le fonctionnement global de notre offre de formation à distance
- Les modalités d'accès, d'assistance et de communication
- Vos droits et engagements dans le cadre de ce dispositif
- Nos engagements qualité et les ressources mobilisées pour votre accompagnement

Nous vous remercions de votre confiance et restons à votre écoute tout au long de votre expérience chez Be Square.

Ce livret d'accueil a pour objectif de vous fournir une information claire, complète et accessible sur les modalités de votre formation à distance avec Be Square.

Il est conçu pour :

Vous permettre de comprendre le fonctionnement de la formation à distance (FOAD)

- Vous informer sur les outils, contacts et moyens mis à disposition
- Vous rappeler vos droits et engagements
- Vous aider à anticiper les éventuelles difficultés et savoir à qui vous adresser

Ce livret constitue une référence tout au long de votre formation.

Qui sommes-nous ?

Be Square est un organisme de formation certifié Qualiopi, spécialisé dans l'accompagnement des professionnels des secteurs **banque, finance, assurance et immobilier**.

Notre vocation est de proposer des formations conçues par des experts métiers, pour répondre aux besoins concrets du terrain et aux exigences réglementaires de ces secteurs.

Nous intervenons auprès :

- des professionnels en activité souhaitant développer ou mettre à jour leurs compétences,
- des équipes en entreprise dans le cadre de formations sur mesure,

Toutes nos formations sont construites selon une logique de **pédagogie active**, favorisant l'interaction, la mise en situation, et l'appropriation des connaissances, y compris à distance.

NOS EXPERTISES

► FORMATIONS MÉTIERS

- BANQUE | ASSURANCE
- MARCHÉS FINANCIERS ET GESTION D'ACTIFS
- IMMOBILIER
- ASSURANCE
- FINANCE D'ENTREPRISE

► FORMATIONS RÉGLEMENTAIRES

- ACCOMPAGNEMENT À LA CERTIFICATION AMF
- MIF2
- ABUS DE MARCHÉ
- DCI – 40H-14H-7H
- DDA – 15H
- LAB/FT
- IOBSP-N1/2/3
- CARTE T – 14H

► FORMATIONS SUR MESURE

BE SQUARE CRÉER AVEC VOUS LES FORMATIONS
ADAPTÉES À VOTRE CULTURE ET STRATÉGIE D'ENTREPRISE

CAS CLIENT



NATIXIS



BNP PARIBAS

Be Square s'engage sur :

- La qualité des contenus pédagogiques, constamment mis à jour,
- L'accompagnement personnalisé des apprenants,
- La réactivité des équipes support,
- Le respect des exigences du Référentiel National Qualité (Qualiopi).

Be Square est une filiale de First Group.

Vos accès à la formation

Vous accéderez à votre formation à distance via **plusieurs espaces complémentaires**, en fonction du format de votre parcours (e-learning, classe virtuelle ou blended)

EXTRANET Participant

Vous disposez d'un espace personnel sécurisé accessible via l'Extranet Dendréo, activé par Be Square lors de votre inscription.

Fonctions principales :

Dans votre extranet vous pouvez :

- **Consulter votre planning, vos horaires et les modalités d'accès à la formation**
- Accéder à vos documents administratifs : attestations de formation, certificat, feuille d'émargement ;
- Renseigner vos auto-positionnements et recueils de besoins
- Compléter les questionnaires de satisfaction (a chaud et à froid)
- Suivre votre agenda synchronisé avec votre messagerie
- Créer un ticket qualité pour remonter une difficulté ou une suggestion

Modalité de Connexion

- Via le lien reçu par email à l'inscription (accès à votre espace apprenant)
- Aucune adresse mail n'est requise
- En cas de perte d'accès, contactez : contact@besquare.fr

Teams – Classe virtuelle (FOAD synchrone)

Les sessions en classe virtuelle sont réalisées sur Microsoft TEAMS, un outil de visioconférence professionnel permettant d'assurer un apprentissage synchrone à distance dans des conditions optimales.

Fonctions principales

- Rejoindre la **formation en visioconférence** en direct avec votre formateur
- Accéder aux **supports pédagogiques partagés** pendant la session
- Échanger via le **chat écrit** avec le formateur ou les autres participants
- Retrouver le **replay** si l'enregistrement est prévu (optionnel)
- Poser vos questions et participer activement (via micro ou chat)

Modalité Connexion

- Un lien d'accès personnalisé vous est envoyé par e-mail entre 7 à 15 jours avant le début de la session.
- Il vous suffit de cliquer sur le lien pour rejoindre la classe virtuelle
- Vous pouvez vous connecter via :
 - Le navigateur web (Chrome, Edge, etc.)
 - ou l'application Teams (recommandée pour une meilleure stabilité)

En cas de difficulté technique, contactez notre support à : contact@besquare.fr

Plateformes e-learning – Modules en autonomie (FOAD asynchrone)

Selon la formation suivie, vous pouvez être amené(e) à utiliser l'une des plateformes suivantes :

Modules e-learning – via Be Square Learning

Les parcours de formation longs ou réglementés (tels que IOBSP, MIF2, Habilitation Assurance) sont proposés sur la plateforme Be Square Learning, basée sur l'environnement Moodle. Cette plateforme est spécialement conçue pour offrir un suivi pédagogique complet, conforme aux exigences légales et qualité.

Fonctions principales

- Suivre votre parcours e-learning de manière progressive et autonome
- Accéder à tous les contenus pédagogiques (textes, vidéos, cas pratiques, supports à télécharger)
- Réaliser des évaluations régulières : Quizz, cas pratiques, autoévaluations, examens blancs
- Obtenir votre attestation réglementaire (IOBSP, MIF2, etc.) une fois le parcours validé
- Suivre votre progression et vos résultats en temps réel
- Accéder à des modules découpés par blocs de compétences ou séquences thématiques
- Télécharger les supports à conserver en fin de parcours

Modalité de connexion

- L'accès se fait via la plateforme : <https://besquare-learning.fr>
- Vos **identifiants de connexion** (login et mot de passe) vous sont transmis par email lors

de votre inscription.

- Vous avez accès à votre espace pendant toute la durée prévue de la formation
- En cas de perte ou problème d'accès, une procédure "mot de passe oublié" est disponible sur la page d'accueil

Il est recommandé d'utiliser un ordinateur avec une bonne connexion Internet pour suivre les modules dans de bonnes conditions. La plateforme est accessible depuis les navigateurs, chrome, safari et Mozilla Firefox.

Modules e-learning – via Campus FI

Certaines formations proposées par Be Square intègrent des modules e-learning hébergés sur la plateforme Campus FI, spécialisée dans les contenus de formation en finance, gestion de patrimoine et banque.

Fonctionnalités principales :

- Suivre des modules e-learning structurés en toute autonomie
- Accéder à des contenus pédagogiques complets (textes, vidéos, schémas, documents à télécharger)
- Réaliser des autoévaluations, quiz ou exercices à la fin de chaque module
- Suivre sa progression personnelle et valider les étapes de formation
- Télécharger des attestations de suivi, si prévu par le parcours
- Accéder à des modules certifiants ou conformes aux exigences réglementaires (ex : DDA)

Modalité de connexion

- Vous recevez un lien d'accès personnalisé à la plateforme à l'inscription :
- <https://www.campusfi.fr>
- Un identifiant et un mot de passe personnels vous sont communiqués par e-mail
- L'accès reste valide pendant toute la durée de votre parcours
- Il est conseillé de se connecter depuis un ordinateur pour un meilleur confort de navigation.

Modules e-learning – via Dannawi Learning

Les modules e-learning à caractère réglementaire (tels que DCI, ALUR, LLI, etc.) sont hébergés sur la plateforme Dannawi, développée sur la technologie Dokeos LMS.

Cette solution est spécifiquement utilisée pour garantir le traçage des connexions, la sécurisation des évaluations, et la conformité des parcours réglementés.

Fonctionnalités principales :

- Suivre des modules en autonomie, découpés en blocs pédagogiques courts et ciblés
- Accéder à des contenus réglementaires actualisés (textes officiels, vidéos explicatives, documents à lire)
- Réaliser des tests d'évaluation avec seuil de validation
- Obtenir une attestation ou un justificatif de formation en cas de réussite
- Suivre sa progression module par module
- Respecter les obligations de durée et d'assiduité imposées par la réglementation

Modalité de connexion

- Accès via le lien sécurisé : <https://dannawi.lmsdokeos.com>
- Un email d'invitation avec identifiants vous est envoyé à l'inscription
- Vos résultats, connexions et temps de formation sont automatiquement enregistrés et conservés pour preuve réglementaire
- Pour toute difficulté technique, vous pouvez utiliser la procédure de réinitialisation ou contacter notre support
- Attention : certains modules comportent une durée minimale de connexion obligatoire pour valider le parcours

Organisation des formations à distance

Les formations à distance Be Square sont organisées pour garantir à chaque participant un cadre pédagogique clair, progressif et accessible.

En amont de la formation

Dès votre inscription :

- Vous recevez une convocation précisant les dates, horaires et modalités de la formation
- Vos codes d'accès personnalisés aux plateformes (e-learning, extranet, classe virtuelle) vous sont transmis par e-mail
- Un formulaire d'auto-positionnement ainsi qu'un recueil de besoin peut vous être demandé
- Vous avez accès à votre espace extranet pour retrouver tous les documents utiles (règlement, planning, contacts...)
- Une assistance technique est disponible avant le démarrage pour vous aider à vous connecter sereinement.

Pendant la formation (suivi de l'assiduité et de la participation)

Tout au long du parcours :

- Vous suivez les modules à distance selon le planning défini (e-learning ou classe virtuelle)
- Vous avez accès à des supports pédagogiques interactifs, des vidéos des QCM et documents téléchargeables
- Un référent pédagogique est à votre disposition pour répondre à vos questions
- Votre progression est tracée automatiquement via la plateforme.
- Si la formation comprend des classes virtuelles, des feuilles d'émargement numériques peuvent vous être demandées.
- Le suivi de votre participation est donc assuré grâce à plusieurs indicateurs, temps de connexion à la plateforme, progression dans les modules, résultats aux quiz, présence en classe virtuelle.
- Des relances peuvent être effectuées si une inactivité prolongée est constatée.

A l'issue de la formation (Evaluations et validations)

Une fois votre formation terminée

- Vous êtes invitée à remplir un questionnaire de satisfaction.
- Un quiz final ou une évaluation peut être proposée pour valider les acquis
- Une attestation de fin de formation ou de réalisation est transmise via l'extranet ou par email
- Votre dossier est archivé conformément aux exigences réglementaires
- Vos retours sont analysés pour améliorer en continue nos contenus et modalités.

Accessibilité

Conformément à la loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, et aux articles D5211-1 et suivants du Code du Travail, **Be Square** soutient activement le développement de l'accessibilité de son offre de formation aux personnes en situation de handicap.

À ce titre, Be Square est engagée dans une démarche afin de :

- Garantir l'égalité des droits et des chances des personnes handicapées pour accéder à la formation et à la qualification
- Sensibiliser ses équipes à l'accueil et à l'accompagnement des personnes en situation de handicap
- Développer l'accessibilité pédagogique de ses formations
- Organiser, si nécessaire, la compensation du handicap pour permettre le bon déroulement de la formation
- Réorienter, avec bienveillance, toute personne handicapée si la nature de la formation présente une incompatibilité avérée avec son handicap
- Vous êtes en situation de handicap et souhaitez une adaptation particulière pour suivre une formation chez Be Square ?

Merci de contacter notre référente handicap formation à l'adresse suivante :

emmy.rakotobe@besquare.fr - (06 82 35 56 77)

Référents et assistance

Tout au long de votre parcours de formation à distance, vous bénéficiez de l'accompagnement de plusieurs interlocuteurs identifiés. Leur mission est de vous assurer un suivi efficace, un appui technique et une réponse rapide à vos besoins.

Référents pédagogiques

Le référent pédagogique est votre contact privilégié pour toute question liée au **contenu de la formation**, à votre **progression**, aux **modalités d'évaluation** ou aux objectifs pédagogiques du parcours.

Chez Be Square, les référentes pédagogiques sont :

- **Amandine Sartore** (amandine.sartore@besquare.fr) : référente pédagogique pour **toutes les formations hors IOBSP**
- **Myriam Fraudet** (myriam.fraudet@besquare.fr) référente pédagogique pour le **parcours IOBSP** (tous niveaux)

Elles assurent le **suivi pédagogique**, vous guident tout au long du parcours, et peuvent organiser des points individuels si besoin.

Référent technique

La référente technique est votre interlocutrice pour toute **problématique d'accès**, de **connexion**, ou d'utilisation des outils numériques de formation (plateformes e-learning, extranet, classe virtuelle...).

Chez Be Square, la référente technique est :

- **Emmy Rakotobe** : emmy.rakotobe@besquare.fr Elle vous accompagne pour assurer une prise en main fluide de votre environnement de formation, et intervient en cas de difficulté technique bloquante.

N'hésitez pas à les solliciter : leur rôle est de vous accompagner vers la réussite.

Assistance technique et pédagogique.

L'assistance technique est accessible par mail ou téléphone durant les heures ouvrées – contact@besquare.fr – 06 82 35 56 77.

L'équipe pédagogique répond également à toute question liée aux contenus ou à l'organisation du parcours.

Règlement intérieur applicable aux FOAD

PRÉAMBULE

Le présent règlement intérieur s'applique à l'ensemble des stagiaires suivant une formation à distance dispensée par Be Square, qu'elle soit réalisée en classe virtuelle (synchrone) ou via une plateforme e-learning (asynchrone).

Il a pour objectif de fixer les règles générales en matière de fonctionnement, de discipline, de respect mutuel, d'assiduité, et d'usage des outils numériques.

1. Horaires et connexions

Les horaires de classe virtuelle sont fixés à l'avance et communiqués par Be Square.

Le stagiaire est tenu d'être ponctuellement connecté et disponible aux heures prévues. En formation asynchrone, le stagiaire s'engage à respecter le rythme et les échéances indiqués.

2. Absences, retards, départs anticipés

Toute absence, retard ou départ anticipé doit être exceptionnel et motivé.

Le stagiaire doit prévenir au plus tôt l'équipe Be Square.

Ces absences peuvent être signalées au financeur. En cas d'absence injustifiée, cela pourra faire l'objet d'un avertissement ou d'un signalement au prescripteur.

3. Suivi de la formation

Le stagiaire est tenu de :

- signer électroniquement les feuilles d'émargement (classe virtuelle)
- réaliser l'ensemble des activités prévues sur les plateformes (quiz, modules, devoirs)
- compléter les questionnaires de satisfaction
- transmettre les justificatifs demandés (si financement tiers)

Une attestation de fin de formation sera délivrée si l'ensemble du parcours est complété.

4. Usage des plateformes et environnement numérique

Le stagiaire s'engage à :

- utiliser les plateformes de formation exclusivement dans le cadre pédagogique
- ne pas partager ses identifiants
- ne pas enregistrer ou diffuser les sessions sans autorisation
- respecter les consignes transmises (Moodle, Teams, Campus FI, Danawi, etc.)

Tout usage abusif ou frauduleux pourra entraîner une

exclusion.

5. Comportement attendu en formation à distance

Même à distance, le stagiaire s'engage à adopter un comportement respectueux et professionnel :

- Respect des autres participants et du formateur
- Langage courtois dans les échanges écrits (chat, mail, forum)
- Présentation correcte lors des visioconférences (caméra activée si demandé)

Aucun propos discriminatoire, injurieux ou diffamatoire ne sera toléré.

6. Confidentialité et propriété intellectuelle

Tous les contenus pédagogiques, vidéos, supports, outils numériques mis à disposition restent la propriété de Be Square ou de ses partenaires.

Ils ne peuvent être copiés, partagés ou diffusés sans autorisation écrite préalable.

7. Sécurité et données personnelles

Be Square s'engage à la protection des données personnelles conformément au RGPD.

Le stagiaire est informé que ses connexions, résultats et temps de formation peuvent être enregistrés à des fins pédagogiques et réglementaires.

8. Accessibilité et accompagnement spécifique

Be Square s'engage à rendre ses formations accessibles à tous, y compris aux personnes en situation de handicap.

Pour toute demande d'adaptation, merci de contacter notre référente handicap :

emmy.rakotobe@besquare.fr

9. Sanctions

Tout manquement aux règles ci-dessus pourra entraîner :

- un avertissement écrit,
 - une exclusion temporaire ou définitive de la formation,
 - une information du financeur ou de l'employeur,
- Conformément aux dispositions des articles L6355-8 à L6355-9 du Code du Travail.

10. Acceptation du règlement

L'inscription à une formation Be Square vaut acceptation sans réserve du présent règlement intérieur.

Il est transmis avec le livret d'accueil FOAD, ou via l'extranet Dendréo.

RGPD et sécurité des données

Be Square s'engage à assurer la protection et la confidentialité des données personnelles de ses apprenants, dans le respect du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD – UE 2016/679) et de la législation française en vigueur.

Quelles données sont collectées ?

Dans le cadre de votre parcours de formation, nous collectons uniquement les données nécessaires à votre inscription, votre suivi pédagogique et administratif. Il s'agit notamment de :

- Vos informations personnelles : nom, prénom, adresse e-mail, téléphone
- Vos informations de connexion : identifiants, temps passé sur la plateforme, date de connexion
- Vos résultats pédagogiques : quiz, exercices, évaluations, attestations
- Vos retours : questionnaires de satisfaction, enquêtes qualité
- Vos documents justificatifs (si financement externe)

Ces données ne sont accessibles qu'aux personnes habilitées de Be Square, et à nos partenaires techniques dans le strict cadre contractuel.

À quoi servent vos données ?

Les données sont utilisées uniquement pour :

- Gérer votre inscription et votre accès aux plateformes
- Assurer le suivi pédagogique et la délivrance des attestations
- Répondre aux obligations légales en matière de formation professionnelle
- Réaliser des analyses qualité à des fins d'amélioration continue

Aucune donnée n'est utilisée à des fins commerciales sans votre consentement explicite.

Combien de temps sont-elles conservées ?

Les données sont conservées pour une durée strictement limitée et conforme :

- à nos obligations légales (Code du Travail, OPCO, financeurs, etc.)
- ou à la durée nécessaire pour l'archivage réglementaire (5 à 10 ans selon les cas)

Elles sont ensuite anonymisées ou supprimées de manière sécurisée.

Vos droits

Conformément au RGPD, vous disposez à tout moment des droits suivants :

- Accès à vos données
- Rectification si elles sont inexactes ou incomplètes
- Effacement (droit à l'oubli, sous conditions légales)
- Limitation ou opposition au traitement dans certains cas
- Portabilité de vos données

Pour exercer vos droits, adressez votre demande à : compliance@besquare.fr

Charte de bon usage et propriété intellectuelle

L'ensemble des outils numériques, ressources pédagogiques et contenus mis à disposition dans le cadre de votre formation sont soumis à une charte de bon usage, que vous vous engagez à respecter dès votre inscription.

Usage des outils numériques

En tant qu'apprenant, vous vous engagez à :

- Utiliser les plateformes (e-learning, classe virtuelle, extranet) uniquement à des fins pédagogiques et personnelles
- Ne pas partager vos identifiants de connexion avec des tiers
- Ne pas détourner les outils à des fins commerciales, illicites ou contraires à l'éthique de la formation
- Respecter les consignes spécifiques à chaque plateforme (Moodle, Teams, Campus FI, Danawi LMS...)

Tout usage abusif ou frauduleux pourra donner lieu à une exclusion immédiate de la formation, voire à des poursuites.

Propriété intellectuelle des contenus

Tous les supports de formation (documents PDF, vidéos, enregistrements, infographies, quiz, exercices, présentations, etc.) fournis pendant la formation :

- Sont protégés par le Code de la Propriété Intellectuelle
- Restent la propriété exclusive de Be Square et/ou de ses partenaires auteurs
- Ne peuvent en aucun cas être copiés, reproduits, diffusés, partagés ou exploités, même partiellement, sans autorisation écrite préalable

Cette règle s'applique à tous les supports écrits, oraux ou numériques transmis pendant et après la formation.

Sanctions en cas de non-respect

Tout manquement à cette charte peut entraîner :

- une exclusion immédiate de la formation
- un signalement au financeur ou à l'employeur
- des sanctions disciplinaires internes
- Des poursuites civiles ou pénales en cas d'atteinte avérée au droit d'auteur ou au secret professionnel

Nous contacter

Guillaume HUOT

Directeur d'activité

Tel : 06 95 03 30 38

Mail : guillaume.huot@besquare.fr

Naïma BENZEGHIBA

Responsable commerciale grands comptes

Tel : 06 71 49 22 06

naima.benzeghiba@besquare.fr

Myriam FRAUDET

Coordinatrice de projets / **Référente pédagogique IOBSP**

Tel : 07 44 83 43 59

myriam.fraudet@besquare.fr

Amandine SARTORE

Responsable commerciale grands comptes

Référente pédagogique

Tel : 06 83 58 37 28

Mail : amandine.sartore@besquare.fr

Emmy RAKOTOBÉ

Coordinatrice projet / Référente handicap

Référente technique

Tel : 06 82 35 56 77

emmy.rakotobe@besquare.fr

Julie SALETTE

Responsable facturation

comptabilite@firstgroup.fr

Votre contact pour toute questions relatives à votre facturation